

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZAMAWIAJĄCY: Ośrodek Edukacji Informatycznej i Zastosowań Komputerów w Warszawie, ul. Raszyńska 8/10, 02-026 Warszawa.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: Dostawa mebli na rzecz OEliZK wraz z montażem do siedziby Zamawiającego przy ul. Nowogrodzkiej 73 w Warszawie.

TRYB POSTĘPOWANIA: Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli wraz z montażem oraz akcesoriów wyposażenia wnętrz na potrzeby edukacyjne (dydaktyczne), na cele szkoleniowe do pracowni komputerowej oraz mebli wypoczynkowych (z przeznaczeniem do publicznej poczekalni) na rzecz OEliZK w Warszawie na ul. Nowogrodzką 73.

Szczegółowe informacje na temat przedmiotu zamówienia zawierają:

- Opis Przedmiotu zamówienia część I – meble na potrzeby edukacyjne – Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego oraz
- Opis Przedmiotu zamówienia część II – meble wypoczynkowe – Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Wyżej wymienione Załączniki są integralną częścią Zapytania Ofertowego.

Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany i gotowy do użycia, wolny od wad, wykonany zgodnie z normami branżowymi oraz nie może być obciążony prawami osób lub podmiotów trzecich. Ostatecznego wyboru dokona Zamawiający na podstawie przedstawionej oferty.

Kod CPV	Opis
Główny	
39100000-3	Meble
Pomocnicze	
39130000-2	Meble biurowe
39150000-8	Różne meble i wyposażenie

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: do 10 tygodni od dnia podpisania umowy.

TERMIN ZŁOŻENIA OFERT: do 11.06.2025 r. do godz. 12:00

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OFERTOWYM:

- Zapoznanie się z treścią niniejszego zapytania ofertowego (znak sprawy: DO.260.67.2025), posiadanie wszelkich oraz niezbędnych uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- Dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
- Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część lub na obie części zamówienia.
- W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawca zobowiąże się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Wzór Umowy stanowi Załącznik nr 3.
- Udzielenie gwarancji jakości i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia na 24 miesiące z wydłużeniem gwarancji do 36 miesięcy na elementy metalowe i elektryczne regulacje wysokości.
- W przypadku udzielenia zamówienia i po wykonywaniu przedmiotu zamówienia zobowiąże się do wystawiania faktury przelewowej z terminem płatności, nie krótszym niż 14 dni.
- Złożenie wszystkich wymaganych załączników.

KRYTERIA OCENY OFERT / PROCENTOWY UDZIAŁ KRYTERIUM: (do wyboru z poniższych zapisów)

Cena – 100%

Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia w tym koszt dostawy oraz podatek VAT.

Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza.

Zaoferowana cena nie może ulec zmianie w trakcie trwania umowy.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom Zamawiającego określonym w Zapytaniu Ofertowym i będzie zawierała najniższą cenę.

W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyskała taka sama liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

FORMA SKŁADANIA OFERT: Kompletną ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy składać w wersji elektronicznej na adres: **zp@oeiizk.edu.pl**, podpisaną elektronicznie (zalecane) lub w formie scanów podpisanych czytelnie przez osobę upoważnioną do składania oferty.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny;
- W ofercie należy podać cenę netto i brutto.
- Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym przygotowanym zgodnie z Załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego z zaznaczeniem której części dotyczy oferta.
- W przypadku złożenia oferty na obie części należy w Formularzu oddzielnie podać kwoty na część I i część II.
- Do oferty (Załącznik nr 1) należy dołączyć wykaz asortymentu zawierający nazwę produktu i cenę.
- Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.

WYMAGANE DOKUMENTY:

wraz z ofertą, Wykonawca winien złożyć:

- Podpisane oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z tytułu przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2
- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy należy dołączyć pełnomocnictwo stwierdzające upoważnione pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy o ile nie wynika ono z przepisów, dokumentów statutowych (np. z KRS) lub rejestrów; w przypadku złożenia oferty przez konsorcjum, konieczne jest ustanowienie lidera konsorcjum i załączenie do składanej oferty, umowy konsorcjum.

POZOSTAŁE INFORMACJE:

- Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania, Zamawiający umieści na stronie prowadzonego postępowania (BIP).
- Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu zawarcia umowy,

- w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy możliwości finansowe Zamawiającego, postępowanie zostanie unieważnione;
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny;
- w postępowaniu nie mogą brać udziału pracownicy Zamawiającego a także członkowie ich najbliższych rodzin;
- **Klauzula RODO jest integralną częścią niniejszego zapytania ofertowego.** Wymaga się, aby każdy Wykonawca zapoznał się z jej treścią i złożył stosowne oświadczenie (Załącznik nr 1 Formularz ofertowy).

INFORMACJE W SPRAWIE KONTAKTU/ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

Zamawiający informuje o trybie udzielania wyjaśnień:

- Oferent może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Zamawiający odpowie na zadane pytanie pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż w dzień poprzedzający dzień otwarcia ofert.
- Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, w celu umożliwienia oferentom uwzględnienia zmian w ofercie. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i oferenta, dotyczące wcześniej ustalonego terminu, będą podlegały nowemu terminowi.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania oferenta do wyjaśnienia treści oferty lub przedłożenia innych dokumentów, aniżeli wymienione w ogłoszeniu, w celu zweryfikowania lub potwierdzenia prawdziwości oświadczeń w niej złożonych.
- Pytania należy składać w wersji elektronicznej na adres: zp@oeiizk.edu.pl

ZATWIERDZIŁ
KIEROWNIK ZAMAWIAJĄCEGO

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w oparciu o przepis Regulaminu zamówień publicznych OEIIZK w Warszawie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych, przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, jest Ośrodek Edukacji Informatycznej i Zastosowań Komputerów w Warszawie („OEIIZK”), z siedzibą główną przy ul. Raszyńskiej 8/10, 02-026 Warszawa oraz siedzibą przy ul. Nowogrodzkiej 73, 02-006 Warszawa.
2. Dane kontaktowe.
W przypadku jakichkolwiek żądań i pytań dotyczących Państwa danych osobowych prosimy o kontakt z kierownikiem Działu Organizacyjnego pod numerem telefonu: 22 579 41 46.
Mogą Państwo także skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych:
 - na adres poczty elektronicznej: iod@oeiizk.edu.pl,
 - telefonicznie na numer: 22 626 83 90,
 - listownie na adres siedziby głównej Administratora.
3. Cel przetwarzania oraz podstawy prawne.

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze z mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w celu przeprowadzenia przez Administratora postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Okres przechowywania danych.

Dokumentacja zamówień publicznych, do przeprowadzenia których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, jest przechowywana przez okres 5 lat, licząc od początku roku kalendarzowego, następującego po roku, w którym prowadzone było dane postępowanie. Okres ten może być przedłużony o czas niezbędny dla dokonania trwałego zniszczenia tej dokumentacji.

5. Odbiorcy danych.

Państwa dane – pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – mogą zostać przekazane (udostępnione) osobom lub podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa lub umów zawartych przez Administratora.

6. Realizacja praw.

Posiadają Państwo:

- prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.

Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

7. Obowiązek podania danych.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla przeprowadzenia ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.